

Kodex genderové rovnosti

Centra investic, rozvoje a inovací

Článek I Úvodní ustanovení

1. Centrum investic rozvoje a inovací, IČO 71218840, se sídlem Soukenická 54/8, 500 03 Hradec Králové (dále také jako „CIRI“), je příspěvkovou organizací Královéhradeckého kraje.
2. Kodex genderové rovnosti CIRI (dále jen kodex) a jeho zaměstnanců je souborem principů, které se zavazují dodržovat.
3. Účelem kodexu je ukotvit základní hodnoty organizace a stanovit základní pravidla chování všech zaměstnanců a informovat veřejnost o způsobu jednání, které je oprávněna od nich očekávat.

Článek II Základní hodnoty

1. CIRI v rámci své činnosti prosazuje princip rovnosti a rovných příležitostí, a to zejména v těchto oblastech:
 - **Rovnováha mezi pracovním a soukromým životem a organizační kultura**

CIRI umožňuje svým zaměstnancům využívat flexibilní či zkrácené pracovní úvazky, práci z domu a další možnosti vedoucí ke zlepšení vazeb mezi pracovním a soukromým životem.
 - **Genderová vyváženost ve vedení a rozhodování**

CIRI vytváří příznivé a motivující prostředí pro ženy a podporuje jejich rovnoměrné zastoupení ve vedoucích pozicích.
 - **Rovnost pohlaví při náboru a kariérním postupu**

CIRI otevřeně inzeruje volné pozice a ve výběrových komisích jsou zastoupeny ženy.

Výběrová řízení jsou otevřená všem zájemcům. Při výběru nových zaměstnanců jsou rozhodující jejich schopnosti, roli nehraje pohlaví, věk, rodinný a zdravotní stav, národnost, náboženské vyznání ani sexuální orientace.

CIRI podporuje průběžné vzdělávání svých zaměstnanců a jejich kariérní růst.

CIRI zastává principy rovného zacházení a odměňování.
 - **Začlenění genderové dimenze do obsahu výzkumu a výuky**

CIRI podporuje a veřejně propaguje ženy ve vědě a výzkumu, napomáhá jejich síťování, sdílení dobré praxe, pořádá semináře a kampaně cílené na ženy, šíří osvětu na téma rovných příležitostí.
2. CIRI prosazuje opatření proti genderově podmíněnému násilí včetně sexuálního obtěžování, čímž vytváří přátelské pracovní klima, klade důraz na dodržování morálních hodnot a odmítá jakékoli projevy násilí či sexuálního obtěžování. Pravidla pro chování zaměstnanců jsou stanovena zejména tímto kodexem.

Článek III Poslání a odpovědnost ke své profesi

1. Zaměstnanci CIRI se zasazují o zvyšování a rozvoj kvality všech činností organizace tak, aby při výkonu své práce respektovali práva klientů a účinně jim pomáhali nalézt odpovídající řešení jejich požadavků.
2. Zaměstnanec CIRI:
 - během výkonu práce není pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek;
 - se vyvaruje jednání, které by mohlo mít sexuální podtext nebo by tak mohlo být vnímáno;
 - při výkonu práce aplikuje pouze takové postupy, které souvisí s jeho profesí;
 - je povinen dodržovat vnitřní předpisy organizace a využívá zkušenosti k jejich průběžnému zlepšování;
 - v případě, že se při výkonu práce setká se situací, kterou nemůže nebo neumí posoudit, je povinen tuto konzultovat se svým nadřízeným;
 - má povinnost rozvíjet své odborné kompetence, vzdělávat se, využívat externí i interní podpory a nabyté znalosti a dovednosti uplatňovat ve své profesi.

Článek IV

Základní předpoklady a principy

1. K dosahování cílů jednotlivých profesí je nutné, aby zaměstnanci CIRI plnili řadu předpokladů či základních principů:
 - **trestní bezúhonnost** – při své profesi jedná čestně a v souladu se svým svědomím, za podmínky právní bezúhonnosti;
 - **objektivita** – ke své profesi přistupuje objektivně, bez předsudků, zaujatosti, vyvaruje se střetu zájmů nebo vlivu jiných osob;
 - **odbornost** – svou práci provádí pečlivě, svědomitě a zodpovědně, s náležitou péčí a na základě moderních odborných trendů;
 - **respekt k lidským právům** – respektuje lidská práva při všech činnostech souvisejících s výkonem jeho práce, prosazuje a hájí respekt k lidským právům obecně ve společnosti;
 - **důvěrnost sdělení** – s informacemi získanými v souvislosti s výkonem práce nakládá s potřebnou důvěrností a poskytuje jim příslušnou ochranu.

Článek V

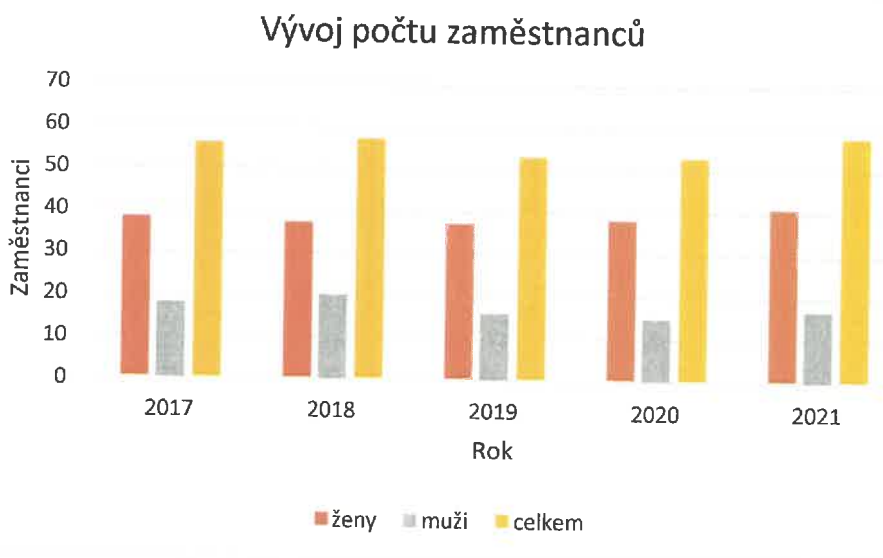
Vztah ke klientům/klientkám

1. Pomáháme lidem bez ohledu na národnost, rasu, víru, věk, pohlaví, politické přesvědčení, ekonomickou situaci a společenské postavení.
2. Chováme se zdvořile ke každému s pochopením, úctou, empatií a trpělivostí.
3. Nevnášíme do vztahů a rozhovorů s vnějším prostředím osobní problémy a nevnučujeme mimopracovní postoje a přesvědčení (náboženské, politické apod.)
4. Zaměstnanci od klientů nevyžadují ani nepřijímají dary a žádná zvýhodnění, která by mohla ovlivňovat rozhodování nebo profesionální přístup.

Článek VI Vztahy mezi zaměstnanci CIRI

1. Zaměstnanci CIRI plní zodpovědně své povinnosti vyplývající ze závazků, za svou práci nesou plnou odpovědnost a snaží se o to, aby úroveň poskytovaných služeb byla co možná nejvyšší. Vždy dávají přednost své profesní odpovědnosti před soukromými zájmy.
2. Zaměstnanci CIRI respektují a využívají pokynů svých nadřízených a využívají znalosti a zkušenosti svých kolegů/kolegyň.
3. Základem vztahů mezi zaměstnanci CIRI je vzájemné čestné, slušné a společensky korektní chování. Kritické připomínky vůči ostatním jsou řešeny pouze na pracovišti a nikdy ne před klienty.
4. Všichni dbají na udržení a zvyšování prestiže svého povolání a CIRI a v mimopracovní době vystupují tak, aby nesnižovali důvěryhodnost organizace v očích veřejnosti.
5. Zaměstnanci CIRI jsou povinni se vzdělávat a udržovat svou kvalifikaci a způsobilost pro výkon své profese.
6. Informace získané při výkonu pracovních povinností poskytují pouze v rozsahu nutném pro svou práci a dle pravidel stanovených ve vnitřních předpisech.

Článek VII Vývoj počtu zaměstnanců a jejich složení



Článek VIII Závěrečná ustanovení

1. Kodex jako součást vnitřních norem je pro každého zaměstnance závazný a jeho nedodržování by bylo posuzováno jako porušení pracovní kázně se všemi vyplývajícími důsledky.
2. Kodex nabývá účinnosti dne 1. 1. 2022.

.....
Mgr. et Mgr. Vendula Hájková
ředitelka
Centrum investic, rozvoje a inovací

